



Guía de Seguridad y Salud en la Construcción para Prevenir el COVID-19

VERSIÓN 1.0



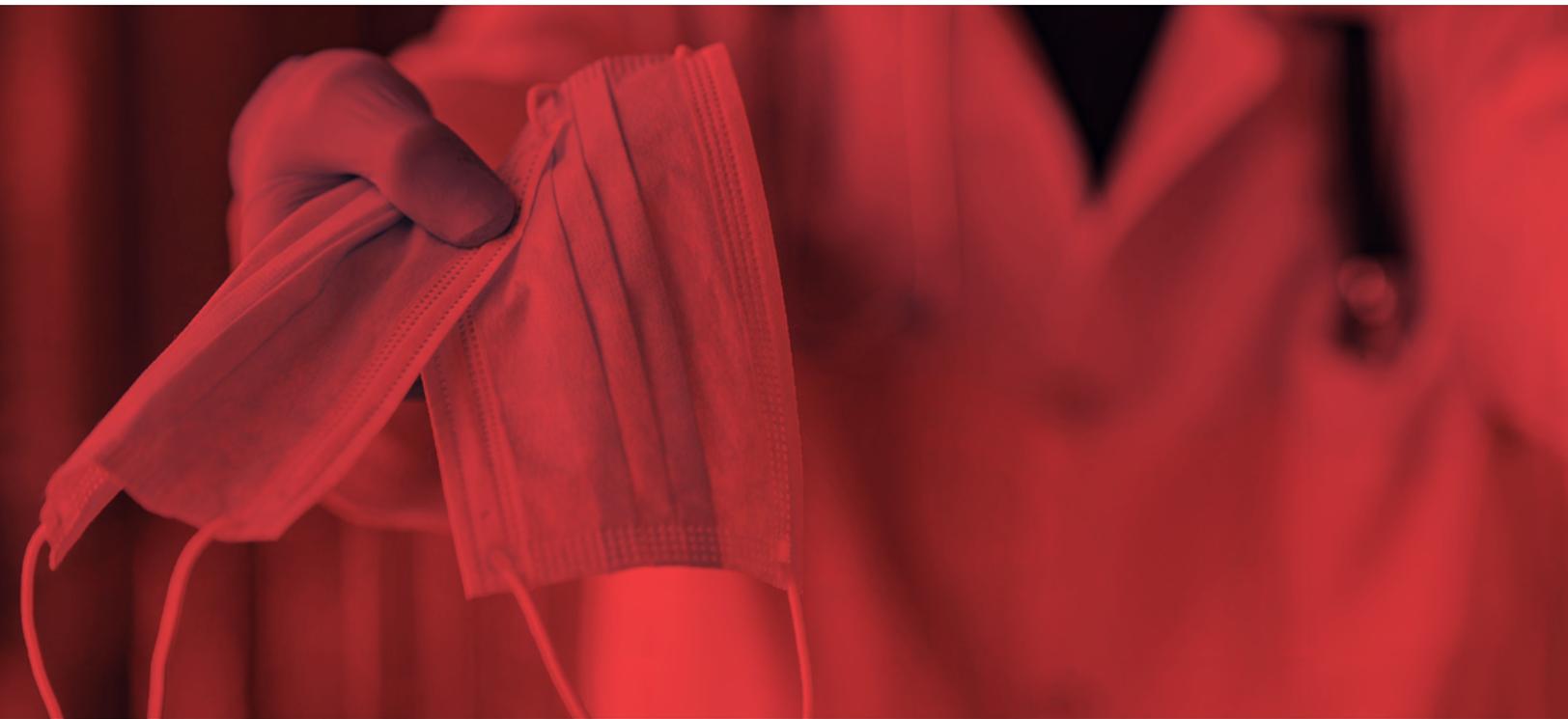


Este documento está realizado para asegurar y garantizar condiciones de trabajo seguras y saludables, para hombres y mujeres trabajadores de la construcción pública y privada en República Dominicana.

I. ÍNDICE

II.	Introducción	P. 04
III.	Protocolo de Prevención y Control COVID-19	P. 07
	A. Previo a la Reactivación de las Obras	P. 08
	B. Autoaislamiento	P. 10
	Transporte Hacia y Desde la Obra	P. 12
	C. Procedimiento en Caso de Presentación de Síntomas (Protocolo de Casos Sospechosos o Probables)	P. 14
	D. Control de Acceso de Obra	P. 16
	E. Medidas de Prevención en el Sitio de Trabajo	P. 20
	i. Generales	P. 21
	ii. Para la Recepción y Despacho de Materiales	P. 23
	iii. Reuniones en Obra	P. 24
	iv. Señalizaciones	P. 25
	Medidas de Higiene en el Lugar de Trabajo	P. 26
	v. Lavado De Manos	P. 26
	vi. Limpieza Y Desinfección	P. 26
	F. Medidas Preventivas en los Espacios Comunes del Área de Trabajo	P. 29
	vii. Generales	P. 30
	viii. Facilidades Sanitarias	P. 30
	ix. Áreas para Comer	P. 31
	x. Área de Implementos Personales	P. 32
	xi. En Oficinas de Obra	P. 32
	G. Responsabilidades	P. 33
	xii. Del Trabajador/Colaborador/ Subcontratista	P. 33
	xiii. De la Empresa	P. 34
	H. Medidas Específicas para Proveedores de Materiales	P. 35
	A. Establecimientos Ferreteros	P. 36
	I. En el Almacén de las Ferreterías	P. 36
	Carga y Descarga	
	II. Transporte de Materiales	P. 36
	III. Acceso a la Tienda	P. 36
	IV. En la Tienda	P. 37
	B. Empresas Hormigoneras	P. 38
	Prevención de Riesgos	P. 38
	I. Controles de Acceso a Planta	P. 39
	II. Estancia en Planta	P. 39
	III. Recepción de Materia Prima o Insumos	P. 40
	IV. Operación de Equipos Pesados	P. 41
	V. Carga y Descarga de Concreto	P. 42
IV.	Notas	P. 43
V.	Descargo	P. 45
VI.	Referencias	P. 46
VII.	Anexos	P. 47

II. Introducción



»» **ESTOS LINEAMIENTOS HAN SIDO DESARROLLADOS TOMANDO EN CUENTA EL CUMPLIMIENTO DE LAS NORMATIVAS Y RECOMENDACIONES EMITIDAS POR EL GOBIERNO**

Proporcionando información, educación y capacitación en el campo de la seguridad y salud en el trabajo sobre el COVID-19.

Representa una propuesta de reglamentos y normas de seguridad y salud en el sector construcción de carácter informativo, y destinada a ayudar a los empleadores a proporcionar un lugar de trabajo seguro y saludable con el objetivo de minimizar el impacto y el posible contagio del COVID-19.



LAS LEYES Y REGLAMENTACIONES NACIONALES EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Requieren que los empleadores cumplan con los estándares y las normas estipuladas en el Reglamento 522-06 del Ministerio de Trabajo en sus normas y leyes asociadas, donde se requiere que los empleadores proporcionen a sus trabajadores un lugar de trabajo libre de riesgos reconocidos que puedan causar muertes o graves daños físicos.

Las obras de construcción que operan durante la pandemia del Coronavirus COVID-19

deben asegurar la protección de sus trabajadores, subcontratistas y visitantes, buscando minimizar el riesgo de la infección.

Ante estas circunstancias excepcionales la industria debe cumplir con las recomendaciones del gobierno central sobre el COVID-19 en todo momento.



Por esto, los requisitos de salud y seguridad de cualquier actividad de construcción nunca deben verse comprometidos. Si una actividad no puede llevarse a cabo de manera segura debido a la falta de personal calificado, herramientas y equipos necesarios, o si no está implementado el distanciamiento social, no se debe proceder con el trabajo.



Se debe ser consciente de que los servicios de emergencias públicos también están bajo una gran presión y es posible que no estén en condiciones de responder como de costumbre.



La seguridad y la salud en las obras deben enfocarse en la fuerza laboral, para hacer cumplir los procedimientos operativos que están dirigidos a proteger a los empleados, a sus compañeros, sus familias y la población en general.



En búsqueda de reducir el impacto en el sector, es importante que todos los empleadores planifiquen la forma de trabajar para prevenir el contagio del virus COVID-19. Esto conlleva una actualización de sus planes para atender los riesgos de fuentes de exposición, rutas de transmisión y otras características particulares del SARS-COV-2 (por ej. en comparación con los virus de la influenza).

El material contenido en esta publicación es de dominio público y se puede reproducir, total o parcialmente.

A hand holding a glass of water, with a red overlay and a white text box. The text box contains the following text:

**III.
PROTOCOLO
DE
PREVENCIÓN
Y CONTROL
COVID-19**



A.

PREVIO A LA REACTIVACIÓN DE LAS OBRAS

Buscando evitar que el primer día del reinicio de las actividades en obra se convierta en un día de contagio masivo, debemos preparar las instalaciones de obra con anterioridad, probar y confirmar la funcionabilidad y practicidad de las medidas de seguridad y salud a implementar (es decir, ensayar el protocolo prácticamente), y coordinar una reactivación paulatina de las labores.



✓ Para lograr esto, se debe tomar en consideración lo expuesto a continuación:

- ✓ Realizar un cuestionario al representante y supervisor directo de los trabajadores subcontratados, sobre cada uno de estos colaboradores. Esto con el fin de contar con información más objetiva sobre posibles contagiados o vulnerables. Referirse al **Anexo 2** como ejemplo o base de la información que se necesita recabar.

Todo personal de nuevo ingreso debe ser capacitado y orientado sobre la situación del COVID-19, y el protocolo de acción vigente.

- Para esto se pueden impartir inducciones sobre las nuevas medidas y los cambios en el

emplazamiento de la obra, a todo personal y colaborador del proyecto.

- Limitar la cantidad de personas que pueden asistir a las inducciones de obra en función del espacio disponible y en lo posible considerar su ejecución al aire libre. (Aprovechar el inicio paulatino para esto).
- En el **Anexo 9** podrá encontrar resúmenes de las responsabilidades del Trabajador que pueden servir de base para las inducciones.

✓ Capacitar a los subcontratistas, cabecillas de brigada y supervisores sobre el respeto a las normas trazadas, la importancia de su cumplimiento; y la necesidad de un esfuerzo sacrificante y especial por parte de todos para poder lograr trabajar en las condiciones que nos genera el COVID-19.

✓ Se recomienda el registro de la asistencia a dichas capacitaciones y hacer partícipe al colaborador como compromisario del cumplimiento de todas las medidas aprendidas e informadas, y el respeto a estas.

✓ Es recomendable la firma de un acuerdo escrito entre las partes donde se haga constar la participación consciente y de buena fe del trabajador-colaborador-subcontratista en la obra, en la cual estos deciden trabajar a su propio riesgo y estableciendo ser compromisarios de cumplir las normas generales y de Seguridad, Salud e Higiene establecidas en el proyecto en cuestión y por las autoridades. De la misma manera, el empleador-la empresa se compromete a implementar las medidas de seguridad que sean posibles para prevenir y controlar la propagación del COVID-19, y proveer un ambiente de trabajo seguro e higiénico.

✓ Auxiliarse de Matrices de Evaluaciones de Riesgo para estructurar un Plan de Prevención y Control ante el COVID-19 eficiente y funcional.

✓ Se puede usar a modo referencial el **Anexo 10** como Matriz Ejemplo de Escalamiento de Medidas según riesgos.

✓ Estudiar las distintas áreas del proyecto y su tipología: espacios abiertos, cerrados y confinados, entradas y salidas, áreas de flujo de personas y áreas de uso colectivo.

✓ Analizar y establecer los grupos de trabajo, turnos y jornadas laborales con la antelación adecuada tomando en cuenta el uso de las áreas colectivas, los flujos de personas, respeto del distanciamiento y evitando la aglomeración de estas y el contacto físico. Ver ejemplo ilustrativo de maneras de analizarlo a continuación:

	Horario Rango	Cant. Personas	Grupo	Observaciones
Entrada	7-7:30 am	10	A	Personal por la casa. 1er. grupo en entrar. Necesitan área despejada de X m ² para evitar aglomeración.
Almuerzo	12-1 pm			
Salida	4-4:30 pm			
Entrada	7:30-8 am	15	B	Almuerzan en área diferente a Grupo A.
Almuerzo	12-1 pm			
Salida	4:30-5 pm			
Entrada	9-9:30 am	10	C	Ventaneros. Último Grupo en entrar.
Almuerzo	1-2 pm			
Salida	5:30-6 pm			

✓ Suministrar todos los recursos necesarios para la implementación del protocolo diseñado, basado en esta guía.



B.

AUTOAISLAMIENTO



Cualquier persona que cumpla con uno de los siguientes criterios no debe presentarse al lugar de trabajo, y comunicarlo vía telefónica inmediatamente a su responsable directo y a las autoridades de salud:



Si tiene una temperatura corporal alta (mayor a 37.3°C) o una tos persistente, secreción en la nariz, boca y lagrimeo, dificultad para respirar, dolor de garganta, dolor de cuerpo, escalofríos o fatiga, pérdida del sentido del olfato y/o del gusto (anosmia y/o agusia).



Si es una persona vulnerable en virtud de su edad (mayor de 60 años), embarazo, patologías preexistentes como hipertensión, cáncer, diabetes y enfermedades crónicas, enfermedades del corazón y/o respiratorias, HIV, etc.



Está viviendo o ha convivido con alguien en aislamiento personal al confirmarse positivo en COVID-19, con un probable caso o con una persona vulnerable al diagnóstico.



C.

TRANSPORTE HACIA Y DESDE LA OBRA



Siempre que sea posible, los trabajadores deben viajar a la obra solos, utilizando su propio transporte o uno proporcionado por la empresa (por ejemplo, motor, bicicleta, autobús etc.). En caso de que deba usar el transporte público, usar mascarilla y guantes, manteniendo un distanciamiento prudente con los demás pasajeros, hablando lo mínimo. El empleador debe buscar la manera de involucrarse, para tratar de garantizar un medio de transporte lo menos riesgoso posible.

Se debe considerar lo siguiente:



• De permitirle las instalaciones del lugar de trabajo, preparar estacionamientos adicionales para automóviles y motores.



• Para viajes cortos, procurar caminar y/o utilizar medios alternativos como bicicleta u otros. Si va a usar el transporte público, evitar en lo posible tomarlo en horas pico.



• Poner a disposición de los trabajadores mascarillas para su transporte.



• Tener identificado medio de transporte en caso de tener que trasladar a su casa algún trabajador que presente síntomas.



• Para desplazamientos al lugar de trabajo en vehículos particulares, aplicar desinfectante, alcohol o gel desinfectante previo al inicio del viaje y limpiar tableros, volante, cambio de marchas, etc. Si el traslado se efectúa con otras personas, usar mascarilla desechable por parte de todos los pasajeros, dado que no es posible que mantengan la distancia requerida.



• Instruya a los trabajadores a seguir el protocolo de salida y llegada a la casa (**Ver Anexo 7**).



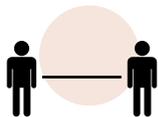
D.

**PROCEDIMIENTO
EN CASO DE
PRESENTACIÓN
DE SÍNTOMAS
(PROTOCOLO
DE CASOS
SOSPECHOSOS
O PROBABLES)**



Si un trabajador desarrolla una temperatura alta (más de 37.3°C), una tos persistente, falta de aliento o dificultad para respirar, dolor de garganta, dolor de cuerpo, escalofríos o fatiga, pérdida del sentido del olfato y/o del gusto (anosmia y/o agusia) debe:

- ✓ Regresar a casa inmediatamente e iniciar el proceso de aislamiento voluntario (**Ver Anexo 6: Guía básica de aislamiento domiciliario**).
- ✓ Contactar la **Línea de Atención de Salud Pública, *462**, en caso de cualquier información requerida.
- ✓ Buscar asistencia médica, pero llamando con antelación para que el personal lo dirija hacia el centro de salud adecuado y prevenir la propagación del virus y otras infecciones.
- ✓ Ir directamente al centro de atención más cercano si presenta **síntomas graves e insostenibles**, empeora alguno o muestra desmejoramiento.
- ✓ Informar de inmediato a las autoridades de salud correspondientes y a la gerencia de la empresa.
- ✓ Gestionar la indicación de la prueba y toma de esta, mediante su médico de cabecera o según procedimiento establecido por las autoridades oficiales (<http://digepisalud.gob.do/docs/Vigilancia%20Epidemiologica/Alertas%20epidemiologicas/Coronavirus/Nacional/Procedimientos%20Vigilancia%20COVID-19.pdf>), y esperar su resultado.
- ✓ Elaborar un listado de personas que tuvieron contacto directo con el individuo que haya presentado sintomatología.
- ✓ Cumplir siempre con las **Medidas de Prevención Básicas**:



Mantener la distancia de 1.5 metros y evitar tocar cualquier objeto.



Lavarse las manos con agua y jabón frecuentemente. El uso de gel antiséptico solo es recomendable en superficies limpias. Para el uso en obras no es recomendable, a menos que sea usado en áreas de oficina.



Toser y/o estornudar en un pañuelo de papel y desechar en un zafacón. De no haber pañuelos, toser y/o estornudar en la curva del codo. Si hay mascarillas disponibles, deben usarse.



Evitar tocarse las mucosas de la cara.

- ✓ En caso de resultar positivo al COVID-19, no regresar al trabajo hasta cumplir el período de confinamiento y tratamiento (este paso se demuestra con un alta médica o con dos pruebas negativas al COVID-19 consecutivas). De tratarse de un caso negativo al COVID-19 y ser otro proceso viral o gripal, tomar el tiempo de recuperación y de alta médica.



D.

CONTROL DE ACCESO A OBRA



- ✓ Tener personal para control de ingreso en obra que pueda evitar la aglomeración de personas en la entrada y cuestionar-evaluar a cada colaborador de su condición de salud ante el COVID-19, para medir nivel de riesgo (por presentar síntomas, por exposición previa o por estar dentro del grupo más vulnerable). Utilizar el formulario sugerido de MONITOREO DE SALUD • COVID-19 (**Anexo 2**), o usar como referencia para crear su propio cuestionario. Dicho cuestionario debe completarse obligatoriamente al menos una vez antes de ingresar por primera vez a obra. Queda a elección de cada empresa si desea actualizar los cuestionarios con alguna periodicidad. Sin embargo, de cambiar la situación de algún trabajador o colaborador, esta debe repetirse.
- ✓ Restringir la entrada a los que presenten al menos dos de los síntomas del COVID-19 y actuar de acuerdo con el **Protocolo de Casos Sospechosos**.
- ✓ Restringir la entrada si es una persona vulnerable en virtud de su edad (mayor de 60 años), embarazo, patologías preexistentes como hipertensión, cáncer, diabetes y enfermedades crónicas, enfermedades del corazón y/o respiratorias, HIV, etc.



Prohibir el acceso a todos los visitantes.

Si es un caso excepcional, estos deben cumplir con todas las normas de la obra, incluidas las de acceso a las oficinas mencionadas en el presente documento y establecidas en el proyecto.

- ✓ Introducir en lo posible, tiempos de inicio y finalización escalonados para minimizar la congestión y el contacto en todo momento. Es decir, distribuir las jornadas de trabajos en diversos turnos u horarios, para evitar cantidades masivas y controlar el ingreso y salida de los trabajadores.
- ✓ Evitar los saludos con contacto directo y promover que se mantenga una distancia mínima de 1.5 metros entre personas.
- ✓ Parte de los síntomas presentados por los positivos al coronavirus, son la pérdida del olfato y el gusto. Realizar la “prueba del vinagre” como alternativa para descartar posibilidad de contagio. Tomar en cuenta que el producto a olfatear no sea conocido por el evaluado y sea cambiado al pasar los días, para asegurar su efectividad.

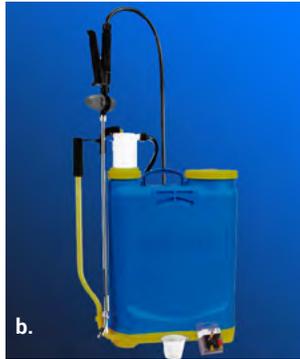


Tomar la temperatura a todos los trabajadores antes de autorizar el ingreso a la obra, recomendablemente con termómetros de medición a distancia como el infrarrojo corporal o laser. En caso de presentar un resultado mayor a 37.3°C, no permitir el acceso y actuar de acuerdo con el Protocolo de Casos Sospechosos. Anexo 8: Calibración de Termómetros de Medición a Distancia.



- ✓ Intentar gestionar con el Estado, la proporción de su parte de las pruebas rápidas de detección del COVID-19 o una certificación de resultados, con el fin de facilitar el proceso de acceso de los trabajadores a los proyectos.
- ✓ Eliminar o modificar los sistemas de entrada que requieren contacto con la piel. Por ejemplo: escáneres de huellas digitales, pruebas de alcoholemia con sopladores.
- ✓ Requerir que toda persona que tenga acceso al proyecto se lave las manos con agua y jabón antes de entrar a obra, al usar el baño y al salir de la obra.
- ✓ Asimismo, deben haber recibido la inducción obligatoria sobre las medidas implementadas en obra para prevenir y controlar el COVID-19 y lo imperante que es el respeto y cumplimiento de estas.
- ✓ Organizar el acceso a obra para evitar coincidir en el acceso a espacios de implementos personales, o a la entrada y la salida de estos.
- ✓ En la medida de lo posible, aplicar métodos de desinfección en la entrada, usando los productos adecuados para combatir el COVID-19, como son:

<ul style="list-style-type: none"> ✓ Saneamiento de zapatos antes de entrar /salir del sitio de trabajo. <ul style="list-style-type: none"> • Tinas/bandejas con solución desinfectante • Rociándolos con atomizadores con hipoclorito. ✓ Rosear desinfectante con mochilas pulverizadoras 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Cañón de humo (para áreas abiertas) ✓ Aplicación Electroestática (para interiores) ✓ Fogger Eléctrico (para interiores) ✓ Uso de Maquinas de Fumigación Motorizada ✓ Túneles Desinfectantes
---	---



01

- a. Cañón de Humo
- b. Bomba de Mochila Rociadora Manual
- c. Fogger Eléctrico
- d. Aplicación Electroestática
- e. Mochilas Pulverizadoras
- f. Equipos de Fumigación Motorizada

02

- g. Túneles Desinfectantes

Ver la **Lista completa de Sustancias Aprobadas** en el siguiente enlace:

<https://www.epa.gov/pesticide-registration/list-n-disinfectants-use-against-sars-cov-2>



E.

MEDIDAS DE PREVENCIÓN EN EL SITIO DE TRABAJO



i. GENERALES

Suministrar y asegurar a toda persona que ingrese en obra, los **Equipos de Prevención y Control de Contagio (EPCC)** necesarios.



Mascarillas Desechables Quirúrgicas



Mascarillas Desechables N95



Mascarillas de Plástico Reusable



Gafas de Protección Reusables



Mascarillas de Plástico Reusable Adaptable al Casco de Seguridad y Gorras



Equipos para Fumigación General: Traje de Plástico, Mascarilla y Guantes

En referencia a los **Equipos de Protección Personal (EPP)**, la necesidad de cada equipo varía según la actividad que se realiza. Sin embargo, toda persona que ingrese a obra debe contar con los accesorios de protección esenciales que son comunes para la obra completa. De la misma manera se comportan los **Equipos de Prevención y Control de Contagio (EPCC)**.

Sucedará que en algunas actividades ya contaremos con un **EPP** que podrá hacer también el trabajo de un **EPCC**.

- ✓ Uso esencial y obligatorio de al menos un **EPCC** que proteja las mucosas faciales (mascarilla o careta), para toda persona que ingrese y se encuentre en obra.
- ✓ Mantener informados permanentemente a todos los trabajadores de la empresa respecto de las medidas preventivas recomendadas para evitar contagios y los riesgos existentes. Esto se logra apoyados de señalización y publicidad visual al respecto (**Ver acápite sobre Señalización**)
- ✓ Realizar breves charlas de seguridad periódicas, enfocadas en temas asociados a los controles preventivos en la jornada de trabajo. Se debe incluir en dichas charlas, las informaciones actualizadas sobre la situación nacional y plan de acción, cumpliendo con la distancia de seguridad establecida de 1.5 metros para evitar aglomeraciones. De manera continua se deben puntualizar las **Medidas de Prevención Básicas** y el uso de los **Equipos de Prevención y Control de Contagio (EPCC) [mascarillas, caretas, traje, lentes y guantes]**.
- ✓ Revisar el cronograma de las actividades de obras y planificar horarios definiendo cuáles son prioritarias; y evitar la realización de los trabajos que requieran contacto piel con piel.



- ✓ Estudiar los patrones de asistencia regulares de los subcontratistas de instalaciones, ya que suelen manejar una tanda de trabajo más flexible e independiente, con el objetivo de resultar en la definición de diferentes tandas, de la manera más óptima posible.
- ✓ Dicho cronograma de actividades se reflejará en los turnos de entrada y salida al proyecto y los tiempos de almuerzo, para evitar la convivencia de muchas personas.
- ✓ En las obras, la asignación de trabajos deberá hacerse en grupos. Se recomienda llevar un registro diario de los nombres de los integrantes de cada cuadrilla de trabajo o grupo (manteniendo la distancia), en las obras que aplique. Estos grupos deberán ingresar, comer y salir juntos.
De modo que, si alguien de un grupo presenta síntomas, pueda darse seguimiento a ese grupo de trabajo completo.
- ✓ Se deben asignar los talleres de las diferentes brigadas de manera que los trabajadores no se concentren en espacios reducidos.
- ✓ Según el tamaño y/o tipo de obra, esta debe contar con una persona o un equipo encargado de asegurar que se cumplen las Medidas de Prevención Básicas y el uso de los **Equipos de Prevención y Control de Contagio (EPCC)**, “El Técnico-Inspector de Higiene y Seguridad”, así como la aplicación del Protocolo ideado para el proyecto, su evaluación y ajuste de mejora continuo.
- ✓ Habilitar puntos de lavado y limpieza en distintos lugares de la obra u oficina, a una distancia próxima a los talleres y donde se ubican los grupos de trabajo para cada actividad, (aprovechar los materiales que se tiene en obra para instalar estas estaciones).
 - Entre las posibilidades para ejecutar esto, se encuentra la de acomodar dispensadores de agua enjabonada en recipientes económicos (Ej. botellas de agua).
- ✓ Supervisar que cada trabajador utilice sus herramientas propias o entregadas por la empresa,

prohibiendo el traspaso o préstamo de estas entre las personas. Aquellas herramientas que deben ser compartidas por ser colectivas, deben desinfectarse antes y después de cada intercambio.

- ✓ Utilizar el **Equipo de Protección Personal (EPP)** básicos requeridos regularmente en obra (cascos, botas de protección, lentes, guantes, respirador etc.)
Ver <https://www.osha.gov/Publications/3260-09N-05-Spanish-07-05-2007.html>
- ✓ Establecer una frecuencia e implementar métodos de desinfección del lugar de trabajo, enfocados en reforzar las condiciones de limpieza de aseos y zonas comunes. (**Ver acápite de Limpieza y Desinfección**).
- ✓ En caso de usar elevadores o montacargas:
 - Disminuir su capacidad para minimizar la congestión y el contacto en todo momento. Los ocupantes deben darse la espalda y colocarse en puntos opuestos.
- ✓ Aumentar la ventilación en espacios cerrados y procurar que las áreas de trabajo estén adecuadamente ventiladas.
- ✓ Evitar concentraciones de personas en espacios cerrados, la cantidad dependerá del tamaño del área.
- ✓ Garantizar el suministro en obra de agua potable para beber y estaciones de higiene personal donde haya agua y jabón. Asimismo, garantizar el suministro de los productos de desinfección y limpieza como el cloro.
- ✓ Restringir contratar personas con condición de riesgos como son los mayores de 60 años, los que tengan alguna condición médica de alto riesgo como, diabetes, hipertensión, cáncer, VIH, padecimientos pulmonares, entre otros.
- ✓ Se recomienda tomar la temperatura dos veces al día, a la entrada y la otra puede ser en la hora de descanso y almuerzo.
- ✓ Se debe tener a mano y mediante fácil acceso los teléfonos de las autoridades sanitarias y de socorro. Además de la ubicación del centro dedicado a COVID-19 más cercano y el centro hospitalario más próximo a obra.



ii. PARA LA RECEPCIÓN Y DESPACHO DE MATERIALES

- ✓ Para el acceso de proveedores externos, debe determinarse el procedimiento de entrada, tránsito y salida, carga y descarga; utilizando métodos, rutas y cronogramas predefinidos, a fin de reducir y evitar las oportunidades de contacto con el personal activo en la obra y que éstas se lleven a cabo con la mayor celeridad posible.
- ✓ Si es posible, deben permanecer en sus vehículos todos los conductores y deben lavarse las manos antes y después de la descarga de bienes y materiales.
- ✓ Será de obligado cumplimiento el uso de guantes cuando haya una tarea que implique interacción con mercancías del exterior del establecimiento. Si no están disponibles por alguna extrema razón, lavar las manos con solución hidro-alcohólica o agua y jabón durante mínimo 30 segundos.
- ✓ Tras cada manipulación de utensilios o equipos propios del lugar que puedan ser utilizados por otra persona aplicar productos desinfectantes en las zonas de contacto con las manos.
- ✓ Limitar al máximo posible el acceso a zonas del almacén o zona de trabajo exclusivamente al personal autorizado.
- ✓ Estará prohibido que los visitantes utilicen los servicios sanitarios de los empleados y se debe garantizar la limpieza diaria adecuada de estos.
- ✓ Hacer un uso responsable de los equipos de protección personal en todo momento, incluyendo los elementos o mascarillas para proteger la respiración y los lentes de seguridad.
- ✓ Hacer respetar las medidas preventivas establecidas en las plantas y obras visitadas.
- ✓ Instar a los suplidores el envío digital de los conduce y facturas buscando mitigar el contacto con documentos transmisores del virus. En los casos en los cuales esto no sea posible, lavarse las manos inmediatamente. También se podrían utilizar los guantes para proteger las manos y manipular remisiones, facturas o documentación con los clientes-suplidores. Recordar no tocarse la cara mientras los utiliza y lavarse las manos una vez se los retira.

Evite aglomeraciones en general

Y respete la distancia mínima en áreas de espera, y lugares de descarga. Utilice canaletas de extensión si es necesario.



iii. REUNIONES EN OBRA

01

Solo los participantes absolutamente necesarios deben asistir a la reunión.

02

Uso esencial y obligatorio de al menos un EPCC que proteja las mucosas faciales (mascarilla o careta), para toda persona que ingrese y se encuentre en obra.

03

Las habitaciones deben estar bien ventiladas. Las ventanas abiertas para permitir la circulación de aire fresco.

04

Considere realizar reuniones en áreas abiertas.





iv. SEÑALIZACIONES

Se debe promover las informaciones o carteles en todo el sitio de trabajo para crear conciencia sobre las medidas preventivas en espacios comunes de toda la obra u oficina sobre el COVID-19. Contamos con afiches simples elaboradas por el Ministerio de Salud Pública en varios idiomas, por la Organización Mundial de la Salud, entre otras fuentes oficiales que se encuentran disponibles para impresión y posterior colocación en las diferentes áreas de la obra. Asimismo, se pueden elaborar las propias.

Se deben elaborar afiches con los teléfonos de las autoridades sanitarias y de socorro. Además de la ubicación del centro hospitalario más cercano y el centro dedicado a COVID-19 más próximo a obra.

Por otro lado, la presencia de detergentes y de estación de higiene deben estar señalados por carteles específicos.

Limpia tus manos

¿Cuándo?

- Antes de tocarse la cara
- Después de toser o estornudar
- Después de ir al baño
- Antes y después de cambiar pañales
- Antes de preparar y comer alimentos
- Antes y después de visitar o atender a alguien enfermo
- Después de tirar la basura
- Después de tocar las manijas de las puertas
- Después de estar en lugares públicos concurridos

Tener las manos limpias reduce la propagación de enfermedades como COVID-19

OPS Organización Panamericana de la Salud / Organización Mundial de la Salud

Conócelo. Prepárate. Actúa. www.paho.org/coronavirus

COVID-19
Enfermedad por coronavirus 2019

CÓMO PONERSE EL EQUIPO DE PROTECCIÓN PERSONAL (EPP)

PASO 1

- Identifique peligros y gestione riesgos. Busque el EPP necesario.
- Vea dónde se pondrá y quitará el EPP.
- Pida ayuda a un amigo o póngase delante de un espejo.
- Descarte todo el EPP en un cubo de basura adecuado.

PASO 2 Póngase la bata.

PASO 3 Póngase la mascarilla quirúrgica o respirador.*

PASO 4 Póngase la protección ocular (gafas protectoras) o facial (protector facial).†

PASO 5 Póngase los guantes (incluso sobre la muñeca).

*Puede ser una mascarilla quirúrgica o un respirador (N95 o similar), según el nivel de atención. En el procedimiento generador de aerosoles (PCA), use un respirador (N95 o similar).
†Por ejemplo, visor, careta o gafas protectoras (considere la posibilidad de usar gafas antiempañante o un líquido antiempañante).

OPS Organización Panamericana de la Salud / Organización Mundial de la Salud

Conócelo. Prepárate. Actúa. www.paho.org/coronavirus

MEDIDAS DE HIGIENE EN EL LUGAR DE TRABAJO



v. LAVADO DE MANOS

- Proporcionar instalaciones de lavado de manos tomando en cuenta el área física de la obra y la cantidad de personal en el sitio.
- Supervisión constante del lavado de manos.
- Los trabajadores deben lavarse las manos con agua y jabón durante **mínimo 30 segundos**.
- Esto deben hacerlo al llegar, antes y después de comer, al usar las facilidades de aseo, al pausar y retomar el trabajo, al intercambiar herramientas, al salir, en cualquier momento que lo amerite y sobre todo después del contacto con secreciones respiratorias, contacto físico y con superficies sucias.
- La alternativa momentánea del gel desinfectante a base de alcohol que contenga al menos 70% de alcohol solo se debe usar para manos y superficies que no se encuentren cubiertas de suciedad; y asegurar lavarse con agua y jabón luego de, lo más pronto posible.
- Hay que asegurar que el jabón y el agua estén disponibles y sus recipientes se mantengan llenos en todo momento. Se debe asignar un responsable para mantener estos insumos.
- Limpiar regularmente las instalaciones de lavado de manos y verificar los niveles de jabón y gel desinfectante. Asignar un responsable para estas actividades.
- Almacenar de forma segura los suministros adicionales de jabón, desinfectante de manos y servilletas descartables.
- Seguir el Instructivo de lavado de manos de Organización Mundial de Salud (OMS) (**Ver Anexo 4**).



vi. LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN

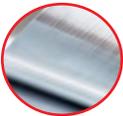
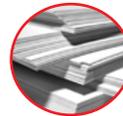
Deben implementarse procedimientos de limpieza mejorados en toda la obra, particularmente en áreas comunes y en puntos de contacto, que incluyen:

- | | |
|-------------------------------------|---|
| ✓ Grifería y lavabos | ✓ Preparación de alimentos y superficies para comer |
| ✓ Inodoro y asientos | ✓ Equipo telefónico |
| ✓ Manijas y placas de empuje | ✓ Tableros, fotocopiadoras y otros equipos de oficina. |
| ✓ Pasamanos en escaleras y pasillos | ✓ Medios auxiliares (elevadores, escaleras, bebederos y lavamanos). |
| ✓ Panel de ascensores | |
| ✓ Controles de maquinaria y equipo | |

Todas las operaciones de limpieza deben ser realizadas por personal capacitado y los productos apropiados. La limpieza debe prestar especial atención a todas las superficies que se tocan con frecuencia, como las mencionadas anteriormente. Existen empresas locales especializadas en Limpiezas, Sanitación y desinfección Hospitalarias, entre ellas Ducto Limpio, Eco Patrol, Desinfección 360.

La constructora debe garantizar, para todo el personal la limpieza diaria y la desinfección periódica de las oficinas, los ambientes, los puestos de trabajo y las áreas comunes. Durante las operaciones de limpieza que se realicen con productos químicos, se recomienda una adecuada aireación y ventilación.

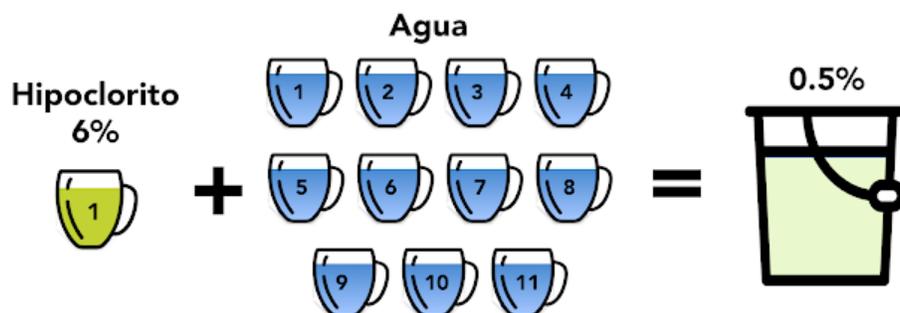
Al planificar los mecanismos de limpieza, considerar la **Lista de Sustancias Aprobadas** y la siguiente tabla sobre la supervivencia del Virus en diferentes tipos de superficies:

						
Aluminio	Guantes	Acero	Vidrio	Madera	Papel	Plástico
2-8 horas	8 horas	48 horas	4 días	4 días	4-5 días	5 días

Asimismo, a continuación, algunas recomendaciones para estos:

- ✓ Se recomienda la limpieza periódica de las superficies mediante el método húmedo llamado en España como “el baldeo”, que consiste en la limpieza con agua a presión. Se sugiere realizar utilizando agua reforzada con detergentes tensioactivos de arrastre y usar para la desinfección de bancos, sillas, herramientas, etc.
- ✓ También el uso de mochilas pulverizadoras para desinfección en general, se recomienda usar con hipoclorito sódico, los operarios deberían contar con los equipos de protección personal pertinentes, traje plástico o similar, gafas protectoras, guantes de protección, mascarillas autos filtrantes para gases y vapores inorgánicos”.
- ✓ Es importante que cada tres días se realice una limpieza profunda de las áreas.
- ✓ El hipoclorito es letal para microorganismos, virus y bacterias vegetativas. **El cloro comercial que contiene 5-6%, que será utilizado para la desinfección de superficies, debe ser diluido 1:10 para obtener una concentración final de aproximadamente 0.5% de hipoclorito.**

MODO DE PREPARACIÓN DESINFECTANTE CON CLORO PARA COVID-19



Para la preparación de líquidos detergentes seguir las indicaciones del OMS:

https://www.who.int/gpsc/5may/Guide_to_Local_Production.pdf



OTRAS CONSIDERACIONES SOBRE LA LIMPIEZA GENERAL Y PROCESO DE DESINFECCIÓN:

- Se deben proporcionar contenedores de basura y disposición de desechos adecuados.
- Los puntos de recolección y almacenaje de basura deben aumentarse y ser vaciados regularmente a lo largo y al final de cada día.
- Se debe completar el Listado de Verificación (**Ver Anexo 3 para modelo o referencia**) por parte del personal de limpieza, con los puntos antes mencionados.
- El Equipo de Protección Personal (EPP) y los Equipos de Prevención y Control de Contagio (EPCC) reutilizables deben limpiarse a fondo después del uso y no debe compartirse entre los trabajadores.
- El EPCC de un solo uso debe desecharse en un contenedor específico que pueda ser sellado y evitar que pueda reutilizarse. Velar por la disposición correcta y normada de los desechos según del que se trate. Algunos de ellos podrían necesitar incinerarse.
- Implementar medidas de saneamiento de herramientas de trabajos, especialmente las de uso manual. Se debe diariamente desinfectar el equipo y herramientas utilizadas en el proceso constructivo.
- En el caso de las herramientas eléctricas o maquinarias, limpiar previo a su uso con alcohol gel, las manillas o puntos de sujeción. Se pueden evaluar otros mecanismos en la Lista de Sustancias Aprobadas.
- Nombrar responsables de la labor de limpieza de herramientas. Pudiera ser efectuada por el encargado de entrega de dicho equipo, implemento o herramienta.
- Los vehículos y maquinaria de obra (como excavadoras, plataformas elevadoras, cargadores, montacargas, etc.), deben desinfectarse, con particular atención a las partes relacionadas con el volante, las manijas, los paneles de control, etc.; igualmente para herramientas manuales.
- Limpiar regularmente el interior de las cabinas de los vehículos y entre el uso por parte de diferentes operadores.
- Para las oficinas de obra se deberá realizar una limpieza al final del turno y la desinfección periódica de teclados, pantallas táctiles, mouse, con desinfectantes adecuados.
- Intentar que haya una limpieza general mínimo dos veces al día. Pudiera ser antes de iniciar labores y a la mitad de la jornada laboral.
- Establecer un proceso de limpieza de los medios auxiliares utilizados en las obras, tales como escaleras, canastos, elevadores y las escaleras, barandas y pasamanos, que deben usarse con preferencia a los ascensores o plataformas elevadoras. Utilizar la Lista de Sustancias Aprobadas como referencia de productos disponibles según el material a desinfectar/limpiar.
- En caso de usar elevadores o montacargas:
 - Limpiar regularmente los puntos de contacto, puertas, botones, asientos y controles etc.
- Limpiar regularmente, (varias veces al día) las superficies de contacto comunes en las áreas de trabajo como la recepción, oficina, control de acceso y entrega. Por ejemplo: escáneres, ruedas de control de acceso, pasamanos, barandas, puertas, cerraduras, pantallas, teléfonos, escritorios; y de manera puntual, durante los tiempos de flujo máximo.
 - Poner especial atención a la limpieza y desinfección de las áreas de aseo. Los baños son uno de los puntos más contaminantes.
- Al término de la jornada de trabajo en la obra, realizar una rutina de fumigación de las áreas susceptibles con las herramientas adecuadas y personal asignado. Definir quién será responsable para tal tarea.



F.

MEDIDAS PREVENTIVAS EN LOS ESPACIOS COMUNES DEL ÁREA DE TRABAJO



vii. GENERALES

- Es absolutamente necesario respetar la distancia mínima interpersonal de 1.50 metros, que las **Medidas de Prevención Básicas** y el uso de los **Equipos de Prevención y Control de Contagio (EPCC)**.
- El acceso a los espacios comunes, incluidos los comedores y los espacios de implementos personales deben tener la previsión de ventilación continua. Si es necesario, para evitar agrupaciones, se debe evaluar la posibilidad de usar más espacios para el descanso y la pausa de almuerzo.
- El uso de ascensores debería estar permitido solo para un trabajador a la vez, o, cuando esto no sea posible con el uso de máscaras adecuadas y mirando hacia las paredes de este.
- Se favorecen horarios de entrada / salida escalonados para evitar los contactos en las áreas comunes tanto como sea posible (entradas, espacios de implementos personales, comedor, etc.).
- Señalizar la ubicación de las estaciones de higiene y desinfección.
- Se deben organizar espacios dedicados para vestirse y para el almacenamiento de ropa de trabajo a disposición de los trabajadores y garantizarles condiciones higiénicas y sanitarias adecuadas.

viii. FACILIDADES SANITARIAS

- Restringir la cantidad de personas que usan los servicios sanitarios al mismo tiempo, por ejemplo, asigne una persona que controle la cantidad de personas que ingresan a los baños simultáneamente.
- Lavarse las manos antes y después de usar las instalaciones.
- Mejorar los regímenes de limpieza de los inodoros, en particular las manijas de las puertas, las cerraduras y la descarga del inodoro.
- Reforzar la limpieza de los baños portátiles, deberán ser desinfectados varias veces durante el día, además de limpiados y vaciados diariamente. Una manera de desinfectarlos puede ser fumigarlos-atomizarlos con una solución de hipoclorito.
- Proporcionar contenedores de basura adecuados y suficientes servilletas descartables.



ix. ÁREAS PARA COMER

Establecer un protocolo especial de higienización de los bebederos, microondas y termos de agua en la obra. Asignar un responsable de esta limpieza. Donde no sea posible mantener los equipos limpios entre usos (hervidores, microondas, etc.) no deberán estar disponibles. En sustitución, se puede promover el uso de termos individuales y/o proveer el agua en mecanismos individuales y desechables como las funditas o botellitas de agua.

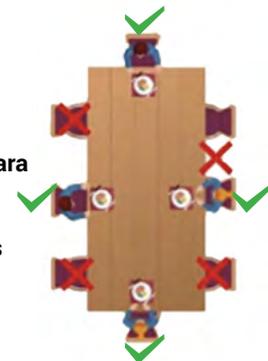
También se debe exigir a la fuerza laboral que permanezca en el sitio una vez que haya ingresado y no salga de las instalaciones hacia restaurantes o comedores locales.

- ✓ Deben identificarse áreas dedicadas para comer en el sitio para reducir el desperdicio de alimentos y la contaminación. En algunas obras pudieran establecerse áreas para comer por niveles, por ejemplo.
- ✓ Los tiempos de descanso deben escalonarse para minimizar la congestión y el contacto en todo momento.
- ✓ Las instalaciones de limpieza y/o desinfectante de manos deben estar disponibles en la entrada de cualquier área donde la gente coma y deben ser utilizados por los trabajadores al entrar y salir del área.
- ✓ Se debe pedir a la fuerza laboral que traiga comidas preparadas.
- ✓ Los trabajadores deben sentarse a 1.5 metros de distancia mientras comen y evitar todo contacto, establecer horarios de uso de acuerdo con la capacidad de ocupantes.
- ✓ Cuando se proporcione servicio de comedor en el sitio, debe proporcionar solo alimentos precocidos y envueltos.
- ✓ Reforzar con trabajadores que los utensilios son de uso personal y deben ser almacenados separadamente y no en espacios comunes.
- ✓ Reducir el uso de vajillas, utensilios para comer, tazas no desechables.
- ✓ Las mesas deben limpiarse entre cada uso con el producto adecuado según su material y mediante el mecanismo más fácil y rápido. Pudiera usarse una máquina de fumigar simple, por ejemplo. Referirse a la Lista de Sustancias Aprobadas.
- ✓ Toda la basura debe colocarse directamente en el contenedor y evitando que cualquier persona rebusque o limpie el contenedor de basura.
- ✓ Todas las áreas utilizadas para comer deben limpiarse a fondo al final de cada uso y turno, incluidas las sillas, manijas de puertas, máquinas expendedoras y mesas, dispositivos de pago, etc.

Mesas Largas



Mesas para 6 o más personas



Mesas para 4 personas



✓ Asientos dispuestos para clientes

✗ Asientos que deben estar vacíos



x. AREA DE IMPLEMENTOS PERSONALES

- ✓ Implementar tiempos de inicio y finalización escalonados para minimizar la congestión y el contacto en todo momento.
- ✓ Reforzar las rutinas de limpieza y desinfección previas al ingreso de los trabajadores a los espacios destinados a implementos personales y baños. Antes del término de la jornada, aplicar nuevamente limpieza y desinfección.
- ✓ Considere aumentar el número o el tamaño de las instalaciones disponibles en la obra, si es posible.
- ✓ Limitar el ingreso a vestidores/baños/duchas a grupos (si aplica), según el tamaño de cada instalación. Determine cuántas personas pueden usarla en cualquier momento para mantener una distancia de 1.5 metros.
- ✓ Concientizar sobre la buena higiene y adecuada manipulación de la ropa de trabajo y su disposición en bultos o bolsas.
- ✓ Proporcione contenedores de basura adecuados y suficientes en estas áreas con eliminación regulares.

xi. EN OFICINAS DE OBRA

Se aumentarán las medidas de seguridad para incluir los protocolos de trabajo durante la pandemia del COVID-19, a través de las siguientes medidas:

- Usar sus **Equipos de Prevención y Control de Contagio (EPCC)**, como mascarillas o caretas, cuando se esté interactuando con personas.
- Evitar reuniones en espacios cerrados y con gran concurrencia de personas, preferir espacios abiertos, utilice las vías tecnológicas, teléfonos y videos conferencias.
- Evitar el estrechamiento de manos, abrazos y besos para saludar. Utilizar otros métodos de saludo sin contacto.
- Practicar las Medidas de Prevención Básicas siempre.
- No permitir compartir alimentos.
- No compartir vasos, tazas, platos, utensilios de comer; de ser posible, utilizar desechables.
- Al utilizar los dispensadores de agua (bebedero) y de café comunes, solo tocar las herramientas de liberación del líquido con una servilleta o guantes. Instar al uso de termos individuales.
- Limpiar el área de trabajo mediante los mecanismos de desinfección correctos y disponibles. Pudiera ser un pañuelo descartable con alcohol o desinfectante y desechar en un zafacón.
- Prohibido compartir los utensilios de oficina (grapadoras, lapiceros, etc.)
- Evaluar los peligros diariamente para limitar la exposición de cualquier caso sospechoso.



G.

RESPONSABILIDADES

xii. DEL TRABAJADOR/ COLABORADOR/ SUBCONTRATISTA

Es responsabilidad de cada uno de los trabajadores tomar las capacitaciones y comprometerse con el cumplimiento de todas las medidas y usar los equipos que están a su disposición para preservar su seguridad y salud, así como la de sus compañeros. Así como todas aquellas responsabilidades que se le asignen.



xiii. DE LA EMPRESA

Es responsabilidad del **DIRECTOR DE OBRA**:

- Cumplir y hacer cumplir todas estas medidas.
- Gestionar el suministro de los recursos necesarios para esta guía.
- Todas aquellas responsabilidades que se le asignen.

Se recomienda a las empresas que en sus proyectos deberán conformar brigadas de supervisión para darle seguimiento al cumplimiento de las medidas de prevención dadas por parte de los trabajadores. Los miembros de estas brigadas deberán tener la autoridad para ordenar a los trabajadores que se apeguen a las normas dadas. La supervisión permanente deberá ser obligatoria para todos los proyectos.

Es responsabilidad de dicho **SUPERVISOR**:

- Si se sospecha o se confirma un contagiado, restringir entrada y actuar de acuerdo con el **Protocolo de Casos Sospechosos**.
 - Gestionar suficientes suministros de jabón, productos desinfectantes, toallas de papel, zafacones, etc.
 - Gestionar la implementación de instalaciones para lavado de manos.
 - Impartir las charlas de seguridad, inducción y capacitaciones en obra en general.
 - Todas aquellas responsabilidades que se le asignen.
-

Es responsabilidad del **PERSONAL DE LIMPIEZA**:

- Cumplir con todo lo establecido en la **Lista de Verificación del Trabajo Seguro**.
- Asegurar la limpieza y desinfección, como el suministro de los insumos en las áreas establecidas.



H.

MEDIDAS ESPECÍFICAS PARA PROVEEDORES DE MATERIALES

No es posible llevar a cabo avances en las obras sin la provisión oportuna de los respectivos materiales; por tanto, se hace necesario dar lineamientos en materia de las acciones que minimicen el riesgo de contagio entre los trabajadores en obra y los proveedores de materiales de construcción.

A. ESTABLECIMIENTOS FERRETEROS

I. EN EL ALMACÉN DE LAS FERRETERÍA. CARGA Y DESCARGA DE MATERIALES

- ✓ Realizar solo trabajo físico esencial. Cuando se requiera un contacto cercano entre los trabajadores menor a 2 metros, utilizar mascarilla y guantes de látex o nitrilo.
- ✓ Tomar las medidas de higiene (lavado de manos) y evitar tocar la cara y artículos personales, cuando previamente se hayan tocado superficies en zonas concurridas.
- ✓ Habilitar contenedores específicos para los EPP de un solo uso y evitar que sean reutilizados.
- ✓ Aumentar la ventilación en espacios cerrados.
- ✓ Evitar el contacto físico en la entrega y recepción de mercancías.
- ✓ Disponer de medios mecánicos, cuando sea posible, para que las operaciones de carga y descarga se lleven a cabo con la mayor rapidez.
- ✓ Realizar diariamente un control al personal vinculado a la ferretería para identificar factores de riesgo. Toda persona que presente síntomas debe evitar asistir al lugar de trabajo.

II. TRANSPORTE DE MATERIALES

- ✓ Limpiar y desinfectar adecuadamente todas las superficies (volante, palanca de cambios, tiradores de la puerta, llaves, etc) con las que haya entrado en contacto el transportista entre los distintos usos.
- ✓ Ventilar la cabina por diez minutos luego de realizada la limpieza.
- ✓ Mantener la ventana semiabierta para asegurar la ventilación durante la conducción del vehículo.
- ✓ Limitar la cantidad de pasajeros en la cabina del vehículo a dos personas.
- ✓ Utilizar guantes y mascarilla al momento de salir del vehículo.
- ✓ Llevar gel desinfectante en el vehículo.

III . ACCESO A LA TIENDA

- ✓ No permitir acceso a visitantes no esenciales.
- ✓ Permitir entrada de un cliente a la vez.
- ✓ Comunicar vía redes o cualquier otro medio disponible (cuando sea posible) para mantener informados a los clientes de las medidas que está tomando la ferretería, como por ejemplo evitar las visitas familiares o en grupos.
- ✓ Implementar líneas telefónicas para que los clientes confirmen la disponibilidad del producto que buscan y así evitar conglomeración de personas sin necesidad a en la tienda.
- ✓ Fomentar el uso de las compras en línea. Para las ferreterías que no tengan esta posibilidad, promover el contacto no presencial con los clientes, haciendo que sus empleados reciban pedidos de productos por teléfono, mensajes de texto (WhatsApp) o correo electrónico. Luego coordinar con los clientes la recogida de sus pedidos en el estacionamiento.
- ✓ Colocar un empleado en la puerta controlando el acceso (por cantidad) a la tienda y rociando con gel desinfectante las manos y fundas de los clientes que quieren ingresar.
- ✓ Asegurar suficiente espacio (mínimo dos metros) entre las personas que esperan ingresar a la tienda y las que están en la tienda.



IV. EN LA TIENDA

- ✓ Reducir las horas de la tienda para permitirle a su personal más tiempo para limpiar, así como más tiempo libre para descansar.
- ✓ Se recomienda la instalación de una barrera transparente parcial o total en el mostrador y en la caja que separa al personal de los clientes. Esto puede hacerse con plexiglás, vidrio o acrílico y con tuberías PVC. Promover la desinfección de estas con rutinas de no más de 2 hrs.
- ✓ Pegar con cinta adhesiva el piso frente a la estación de registro para espaciar a los clientes que esperan en la fila.
- ✓ Garantizar la limpieza de carros y/o canastillas de mercado, pasamanos, puertas de acceso y lugares de alto tránsito.
- ✓ Instalar dispensadores de gel desinfectante de fácil acceso para los clientes.
- ✓ Recomendar a los clientes no tocar los productos expuestos si no van a comprarlos.
- ✓ La entrega de los productos comprados se realizará sin contacto directo, depositándolos en algún lugar habilitado para ello donde el cliente lo recogerá tras haber realizado el pago.
- ✓ Después de realizar un cobro en efectivo o con tarjeta de crédito se utilizará gel desinfectante.
- ✓ Dejar de aceptar temporalmente devoluciones de productos.
- ✓ Los cajeros deben usar guantes y mascarillas en todo momento. Evitar todo contacto en la medida de lo posible. Hacer uso de máquinas de tarjetas de crédito de proximidad cuando esté disponible.
- ✓ Implementar servicios de entrega (delivery) en casa cuando sea posible.
- ✓ Tener personal limpiando constantemente la tienda, oficina, control de acceso y entrega, mostradores, carros o canastillas, pasamanos, puertas de acceso, teclados de computadoras, teléfonos, máquinas de tarjetas de crédito, etc. También lugares de alto tránsito particularmente durante los tiempos de flujo máximo.
- ✓ Colaborar con el cliente para que realice la compra en el menor tiempo posible. Recomendar a los clientes que vayan con la lista de compra hecha.



B. EMPRESAS HORMIGONERAS

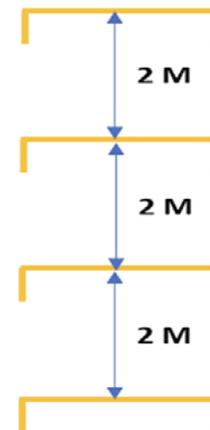
PREVENCIÓN DE RIESGOS

- ✓ Genere un censo de sus empleados, que incluya las siguientes variables: nombre, contacto, edad, enfermedades previas, estado de embarazo (si aplica).
- ✓ De acuerdo con el censo, determine el riesgo individual de sus empleados. Los empleados con mayor riesgo de complicaciones por COVID-19 son aquellos que cumplan con cualquiera de estas condiciones: ser mayor de 60 años, tener enfermedad pulmonar, enfermedad cardíaca, hipertensión arterial, enfermedad renal, diabetes, o enfermedades inmunosupresoras (incluyendo cáncer, trasplante previo, lupus, entre otras), así como estar embarazada.
- ✓ Buscar disminuir los riesgos en estas personas. Priorizarlos para trabajo en casa. Si no es posible, priorizarlos para aquellos turnos o actividades donde tengan menor riesgo de contacto con otras personas. La recomendación mundial es que las personas de alto riesgo deben estar en casa.
- ✓ Informar a sus colaboradores acerca del mayor riesgo al que se enfrentan quienes tienen estas enfermedades, y recomendar tener especial cuidado e informar inmediatamente a su EPS en caso de tener síntomas.
- ✓ Reforzar las medidas preventivas en el hogar para los trabajadores de grupos vulnerables a partir de las indicaciones entregadas por la autoridad sanitaria.



I. CONTROLES DE ACCESO A PLANTA

- ✓ NOTA: Esta revisión solo es realizada en la primera entrada del colaborador cada día.
- ✓ Los empleadores (acorde a disponibilidad), deben establecer tiempos de inicio y finalización de la jornada laboral escalonados, para minimizar el contacto personal en todo momento.
- ✓ Se debe señalar la distribución correcta para las filas de entrada a los puntos de acceso, cumpliendo con los dos metros reglamentarios.
- ✓ Implementar mecanismos para programar y controlar la entrada de visitantes/proveedores/contratista, evitando ingresos masivos a horas determinadas en las instalaciones. Este ingreso debe ser escalonado para asegurar la distancia mayor a dos metros entre cada persona.
- ✓ Es necesario establecer rutinas de limpieza 3 veces al día, haciendo hincapié en las superficies de contacto comunes en las áreas de recepción, oficina, control de acceso y entrega. Por ejemplo: escáneres, ruedas y barandas, pantallas, teléfonos, escritorios; deben realizarse estas rutinas de manera particular durante los tiempos de flujo máximo.



Señalización en puntos de espera para entradas.

II. ESTANCIA EN PLANTA

Acciones de los empleadores:

- ✓ Dotar de dispensadores de gel antibacterial o lavamanos en los puntos principales de la planta, así como garantizar la reposición periódica oportuna de los productos requeridos.
- ✓ Mantener inventario suficiente de los equipos de protección personal requeridos por el personal, en especial lentes de seguridad, guantes de látex y mascarillas de seguridad, gestionando el uso por parte de los trabajadores de los elementos de protección definidos por los protocolos de la planta que se utilizan de manera regular.
- ✓ Implementar turnos de almuerzo y toma de refrigerios para evitar la concentración de personas en esos ambientes garantizando una distancia mínima de dos metros entre cada persona en todo momento.
- ✓ Establecer rutinas de limpieza de dos veces al día de todas las áreas, en especial las de uso común, tales como estacionamientos, comedor, oficinas de dosificación, estaciones de combustibles entre otras, 3 veces al día.
- ✓ Realizar programaciones que garanticen tener de forma presencial solo el personal esencial para la ejecución de las actividades de cada día, promoviendo el tele-trabajo en los casos que sea posible.
- ✓ Mantenerse informado acerca de los boletines de salud del gobierno dominicano para identificar posibles brotes en las zonas cercanas a sus operaciones, además de poder mantener informado de igual forma a los colaboradores acerca de la situación actual del país y las medidas de prevención.
- ✓ Establecer canales de información para la prevención, que permitan a los trabajadores reportar cualquier sospecha de síntomas o contacto con persona diagnosticada con la enfermedad.

Acciones de los trabajadores:

- ✓ Hacer uso responsable de los productos para limpieza de manos, además de un uso adecuado y constante de los equipos de protección personal establecidos. Estos deben ser utilizados en todo momento durante su permanencia en planta.
- ✓ Realizar un adecuado lavado de las manos antes y después de tocar un objeto sin guantes o alimentos.
- ✓ Evitar saludos u otra actividad que requiera el contacto físico con otras personas, salvo los casos en que sea estrictamente necesario por motivos de trabajo, siempre que sea seguro hacerlo.
- ✓ Evitar tocarse cualquier parte de la cara sin un previo lavado de las manos.
- ✓ Disponer de los contenedores para desechos de comidas o materiales en los lugares establecidos para cada tipo de material.
- ✓ En los casos en que se realizan cambios de turnos los cuales implican reutilizar estaciones de trabajo o equipos, es obligatorio que tanto el personal saliente como el de relevo realice un proceso de higienización de la estación o equipo usando los mediante productos establecidos por la empresa.
- ✓ Mantenerse informado acerca de las formas de contagio, prácticas de prevención y procedimientos a realizar en casos de contagios del virus.



III. RECEPCIÓN DE MATERIA PRIMA O INSUMOS

Acciones de las empresas o sindicatos transportistas de materia prima:

- ✓ Implementar controles de prevención de contagios acordes a los protocolos establecidos por el gobierno dominicano.
- ✓ Garantizar que el transporte se lleve a cabo con vehículos sanitizados y uso de equipos de protección personal a todos los conductores previo al traslado de materia prima a las plantas de concreto.
- ✓ Realizar desinfección de los vehículos de transporte de operaciones antes de ser usados, cuando terminen su turno o vayan a ser operados por otro personal diferente. Se deben usar soluciones desinfectantes aprobadas y hace énfasis en superficies de mayor contacto como timón, chapas de puertas, manijas o botones de ventanas, barra de cambios, pedales y lavado de las llantas.
- ✓ El conductor del vehículo debe permanecer dentro de la cabina del vehículo sin contacto con el personal de la planta salvo que exista alguna exigencia para descender del vehículo.
- ✓ Ventilar el vehículo de manera natural.

Acciones de las concreteiras:

- ✓ Modificar todos los procesos de inspección y registros en los cuales se realizaban interacciones entre conductores y personal de planta (dosificadores, paleros y vigilantes), tales como revisión, firma y sello de conduces, de modo que estos establezcan mecanismos que permitan mantener una distancia de 2 metros (en lo posible, sin contacto personal) para completar estas tareas.



IV. OPERACIÓN DE EQUIPOS PESADOS

Acciones de los empleadores:

- ✓ Dotar de productos desinfectantes a los operadores o instalar estaciones con estos productos en la cabina para los procesos de higienización previo al uso de estos, así como al terminar la jornada o producirse un cambio de turno.
- ✓ Procurar en la medida de lo posible que se genere la menor cantidad de intercambio de equipos entre los operadores.

Acciones de los trabajadores (operadores):

- ✓ Previo a ingresar/salir de la cabina del equipo es obligatorio que cada operador ejecute un proceso de higienizar su equipo utilizando los productos establecidos por la empresa. La limpieza debe centrarse en los puntos de contacto tales como asiento, guía, palanca, puerta, botones de uso frecuente y agarradera para subir escalera, incluir las llaves y celulares.
- ✓ Evitar llevar pasajeros en cabina salvo que sea estrictamente necesario y con previa autorización de la empresa. En estos casos, cada pasajero debe mantener uso de lentes y mascarillas dentro de la cabina, así como reducir las conversaciones a temas necesarios.





V. CARGA Y DESCARGA DE CONCRETO

Para disminuir las probabilidades de contagio en un 75%, se recomienda que la colocación del hormigón sea realizada por el personal de obra de cada cliente. De esta forma se minimiza la interacción entre el personal de la hormigonera y el de la obra, ya que los choferes y operadores de bomba permanecen fuera de la obra.

Acciones de los empleadores:

- ✓ Implementar políticas en cuanto a la entrega temporal de documentos sin firma, minimizando la interacción conductor-cliente. En la medida de lo posible suspender o buscar otros métodos temporalmente para la recepción y firma de conduces por parte de los clientes e implementar firmas unilaterales, indicando datos del receptor. Analizar la posibilidad de documentos digitalizados.
- ✓ Implementar vías de comunicación efectivas con los clientes para garantizar cumplimiento en obra de los protocolos establecidos por el gobierno dominicano.
- ✓ Señalar ubicaciones adecuadas para los procesos de toma de muestra, garantizando distanciamiento social entre operadores de camiones revolvedor y el personal de laboratorio de calidad.

Acciones de los trabajadores:

- ✓ Evitar manipular remisiones, facturas o documentación con los clientes, así como palancas, canaletas o cualquier herramienta que pueda haber tocado otra persona.
- ✓ No compartir elementos de protección personal, bolígrafos u otros elementos de escritura.
- ✓ Permanecer en su camión mezclador lo máximo posible. Si en el tiempo de espera va a almorzar, es preferible que lo haga aislado en el exterior del vehículo, manteniendo la higiene. Antes y después de tomar alimentos, debe lavarse las manos con jabón.
- ✓ Notificar al empleador acerca de situaciones que pongan en riesgo su salud o seguridad durante la descarga o servicio.
- ✓ Cumplir con las medidas preventivas requeridas por los clientes.



MINISTERIO DE
SALUD PUBLICA

IV. NOTAS

Las mejores prácticas recomendadas se basan en lo que se conoce sobre la enfermedad del Coronavirus (COVID-19). A medida que este problema progresa o se minimizan sus efectos en los seres humanos, le recomendamos que se mantenga actualizado e implementando las mejores prácticas más actuales para protegernos de esto.

El Ministerio de Salud Pública ofrece información más reciente sobre el Covid-19 para los ciudadanos: www.msp.gob.do

Recordar que además de la presente Guía, se deben cumplir las leyes y reglamentaciones nacionales en Seguridad y Salud en el Trabajo y sus estándares y normas estipuladas en el Reglamento 522-06 del Ministerio de Trabajo, así como sus normas y leyes asociadas, donde se requiere que los empleadores proporcionen a sus trabajadores un lugar de trabajo libre de riesgos reconocidos que puedan causar muertes o graves daños físicos.



An aerial photograph of a densely populated city, likely Bogotá, Colombia, showing a vast expanse of high-rise apartment buildings and commercial structures. The image is overlaid with a semi-transparent red filter. A white L-shaped graphic element frames the text on the right side of the page.

V. DESCARGO

El presente documento, preparado por varias instituciones y organizaciones, es una Guía de Seguridad y Salud para el Sector de la Construcción con el objetivo de prevenir y controlar en lo posible la propagación del COVID-19 en el lugar de trabajo. Se fundamenta en información veraz y datos oficiales. Sin embargo, el cumplimiento o no de las medidas recomendadas y las sugerencias aquí descritas, no generan ningún tipo de responsabilidad para los autores de dicho material.

VI. REFERENCIAS

• REGLAMENTO 522-06 DE HIGIENE Y SALUD EN EL TRABAJO – MINISTERIO DE TRABAJO.

• OSHA 3992-03-2020 COVID-19 PARA PREPARACIÓN DE LUGARES DE TRABAJO.

• LINEAMIENTOS PARA PREVENCIÓN, CONTROL Y REPORTE DE ACCIDENTE POR EXPOSICIÓN OCUPACIONAL AL COVID-19 EN INSTITUCIONES DE SALUD.

• CONSTRUCTION LEADERSHIP COUNCIL GUIDELINES, 23 MARZO 2020.

• CORONAVIRUS (COVID-19) PARA LAS OBRAS EN PROCESO DE CONSTRUCCIÓN. INGASA, ABRIL 2020.



VII. ANEXOS

ANEXO I

MEDIDAS GENERALES



Exhortar que los trabajadores permanezcan en sus hogares si están enfermos.



Alentar buenos hábitos respiratorios, incluyendo cubrirse la boca al toser y estornudar.



Promover con afiches o carteles el correcto lavado de manos y medidas generales de higiene.



En horario de almuerzo, establecer sitios específicos para sentarse, marcando donde debe estar una persona de otra.



Conservar de manera regular las prácticas de limpieza de mantenimiento, incluyendo la limpieza y desinfección rutinaria de las superficies, equipo y otros elementos del ambiente de trabajo.



Equipar al personal que tiene contacto con dinero, de guantes y promover la buena higiene.



Si llegamos a tener o saber caso sospechoso, favor informar a las autoridades.



Conformar **Brigadas de Supervisión** para darle seguimiento a que los trabajadores cumplan, al pie de la letra, las medidas de prevención dadas.

ANEXO 2

MONITOREO DE SALUD • COVID-19

FAVOR COMPLETAR EL ESTE CUESTIONARIO ANTES DE INGRESAR AL SITIO DE OBRA:

1. ¿Tienes algún síntoma como fiebre, tos o falta de aire?
Si No Comentario: _____
2. ¿Has estado en contacto cercano con alguien a quien se le haya diagnosticado COVID-19?
Si No Comentario: _____
3. ¿Has estado en contacto cercano con alguien que pueda tener COVID-19 pero aún no se ha confirmado?
Si No Comentario: _____
4. ¿Estás actualmente en contacto cercano con alguien, como un familiar, que está experimentando síntomas o ha sido confirmado como positivo para COVID-19?
Si No Comentario: _____
5. ¿Has viajado internacionalmente o en zonas con alta tasa de confirmados con COVID-19 en los últimos 14 días?
Si No Comentario: _____
6. Dispongo de los siguientes elementos:
 - Mascarilla
 - Guantes
 - Instalaciones para lavado de manos con agua y jabón o gel.
 - Otros(describir): _____

**** TENER CONTACTO se define como:** Una persona que experimentó exposiciones como las siguientes durante los dos días anteriores y los 14 días después del inicio de los síntomas de un caso probable: Contacto con un caso probable o confirmado dentro de 1 metro y por más de 15 minutos. Estar dentro de aproximadamente (1.5 metros) de un caso COVID-19 por un período prolongado de tiempo; el contacto puede ocurrir mientras cuida, vive, visita o comparte un área o sala de espera de atención médica con una persona probable o positivo a COVID-19. También por otras situaciones indicadas por las evaluaciones de riesgos locales.

Con mi firma debajo, certifico que toda la información suministrada es completa, verdadera y correcta a mi leal saber y entender.

Asimismo, asumo el compromiso obligatorio de informar a la empresa y a las autoridades de salud correspondientes, la aparición de cualquiera de los síntomas relacionados al COVID-19 y/o cualquier novedad o cambio en las respuestas del presente cuestionario.

Nombre del empleado

Firma del empleado

Fecha

Nombre y Firma del Evaluador

NOTA: Si la persona responde de manera afirmativa a alguna de las preguntas del 1-5, invitarlo a seguir el **PROTOCOLO DE CASOS SOSPECHOSOS O PROBABLES**.

ANEXO 3

VERIFICACIÓN DEL TRABAJO SEGURO DE COVID-19

Como parte de la limpieza y desinfección periódica de su sitio de trabajo, use esta lista de verificación para centrarse en las siguientes áreas según corresponda a su proyecto:

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Cajas de Herramientas | <input type="checkbox"/> Casillas de llamada para ascensores / montacargas de personal |
| <input type="checkbox"/> Puertas | <input type="checkbox"/> Interruptores de luz |
| <input type="checkbox"/> Pasamanos | <input type="checkbox"/> Mesas de Trabajo compartidas |
| <input type="checkbox"/> Manubrio de las puertas interiores y exteriores | <input type="checkbox"/> Herramientas manuales / eléctricas compartidas, estaciones de carga de baterías, etc. |
| <input type="checkbox"/> Cerraduras | <input type="checkbox"/> Baños - incluyendo manijas, asientos, cerraduras, pasamanos, estaciones de lavado de manos y dispensadores de jabón. |
| <input type="checkbox"/> Áreas de almuerzo | <input type="checkbox"/> Otras áreas comunes / compartidas |
| <input type="checkbox"/> Salas de conferencias | |
| <input type="checkbox"/> Mesas / sillas (incluidos respaldos y brazos) | |

Además de las medidas preventivas de limpieza y desinfección anteriores, en caso de sospecha o caso de COVID-19 confirmado por laboratorio en el proyecto, siga estas pautas para limpiar y desinfectar su lugar de trabajo:

- Cierre temporalmente las áreas donde estuvo el individuo enfermo
- Use EPP apropiado - guantes y batas desechables
- Espere tanto tiempo como pueda antes de limpiar y desinfectar, para minimizar el potencial de exposición al virus, especialmente espacios confinados, oficinas, baños, etc.
- Abra puertas y ventanas exteriores para aumentar la circulación de aire en el área.
- Limpie y desinfecte todas las áreas utilizadas por la persona enferma, centrándose en las superficies que se tocan con frecuencia.

Nota: Se recomienda realizar estas limpiezas/ desinfecciones por personal competente en ese tipo de servicio y verificar el uso de productos que garanticen la desinfección adecuada.

Recuerde asegurarse de mantener un distanciamiento social de 1.5 metros siempre que sea posible.

Nombre Responsable de limpieza

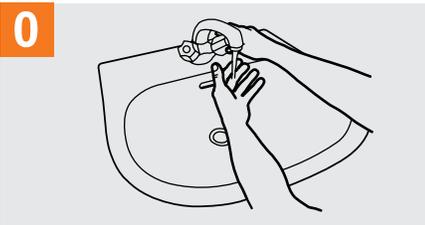
Supervisor (Nombre y firma)

Fecha

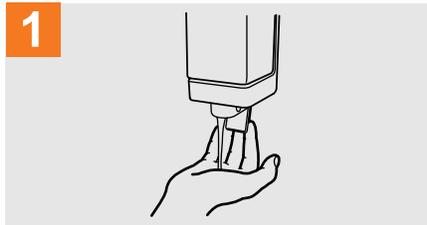
ANEXO 4

INSTRUCCIONES DE LAVADO DE MANOS

 Duración de todo el procedimiento: 40-60 segundos



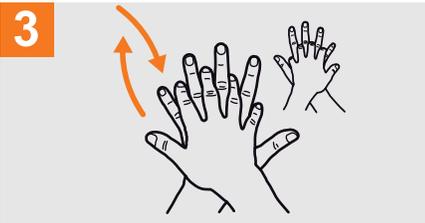
0 Mójese las manos con agua;



1 Deposite en la palma de la mano una cantidad de jabón suficiente para cubrir todas las superficies de las manos;



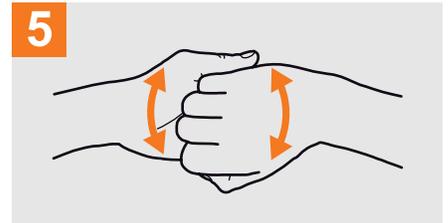
2 Frótese las palmas de las manos entre sí;



3 Frótese la palma de la mano derecha contra el dorso de la mano izquierda entrelazando los dedos y viceversa;



4 Frótese las palmas de las manos entre sí, con los dedos entrelazados;



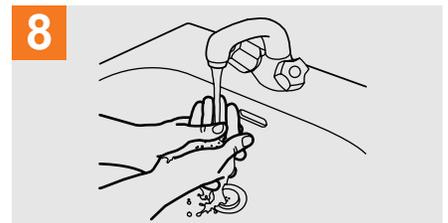
5 Frótese el dorso de los dedos de una mano con la palma de la mano opuesta, agarrándose los dedos;



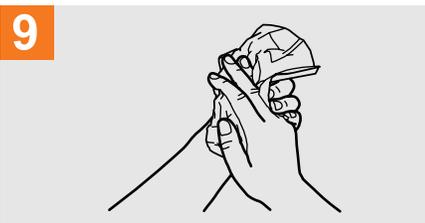
6 Frótese con un movimiento de rotación el pulgar izquierdo, atrapándolo con la palma de la mano derecha y viceversa;



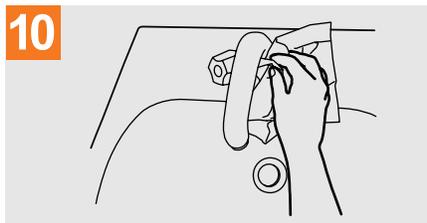
7 Frótese la punta de los dedos de la mano derecha contra la palma de la mano izquierda, haciendo un movimiento de rotación y viceversa;



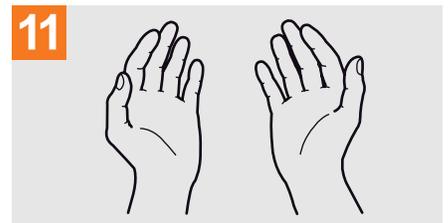
8 Enjuáguese las manos con agua;



9 Séquese con una toalla desechable;



10 Sírvese de la toalla para cerrar el grifo;



11 Sus manos son seguras.

ANEXO 5

USO CORRECTO DE LAS MASCARILLAS

CUÁNDO SE DEBE USAR UNA MASCARILLA

- No es necesario que las personas que no presenten síntomas respiratorios usen mascarillas
- Use una mascarilla si está tosiendo o estornudando
- Las personas sanas pueden usar una mascarilla solo si están cuidando a una persona con sospecha de infección por 2019-nCoV
- Las mascarillas son efectivas solo cuando se usan en combinación con la higiene frecuente de manos
- Si usa una mascarilla, aprenda cómo usarla, quitársela y desecharla adecuadamente



OPS



CÓMO COLOCARSE, USAR, QUITARSE Y DESECHAR UNA MASCARILLA



OPS

CÓMO COLOCARSE, USAR, QUITARSE Y DESECHAR UNA MASCARILLA

Antes de colocarse una mascarilla, realice la higiene de manos con un desinfectante para manos a base de alcohol o agua y jabón.



OPS

CÓMO COLOCARSE, USAR, QUITARSE Y DESECHAR UNA MASCARILLA

Cúbrase la boca y la nariz con la mascarilla y asegúrese de que no haya espacios entre su cara y la mascarilla.



RECUERDE: No es necesario que las personas que no presentan síntomas respiratorios usen mascarillas.



OPS

CÓMO COLOCARSE, USAR, QUITARSE Y DESECHAR UNA MASCARILLA

Evite tocar la mascarilla mientras la usa; si lo hace, realice la higiene de manos con un desinfectante para manos a base de alcohol o con agua y jabón.



RECUERDE: No es necesario que las personas que no presentan síntomas respiratorios usen mascarillas.



OPS

CÓMO COLOCARSE, USAR, QUITARSE Y DESECHAR UNA MASCARILLA

Reemplace la mascarilla con una nueva tan pronto como esté húmeda y no reutilice las mascarillas de un solo uso.



RECUERDE: No es necesario que las personas que no presentan síntomas respiratorios usen mascarillas.



OPS

ANEXO 6

GUÍA BÁSICA DE SALUD PÚBLICA PARA AISLAMIENTO DOMICILIARIO POR COVID-19



Guía básica para
aislamiento domiciliario
por **COVID 19**



- 1** Aislar el paciente en una habitación solo, preferiblemente con baño privado.
 - Si la persona enferma no puede ser aislada en habitación sola, debe usar mascarilla permanente.
- 2** Asignar utensilios de uso personal (platos, vasos, cuchara, toallas, etc.).
- 3** Cumplimiento estricto de medidas de prevención, como evitar tocarse ojos, nariz y boca; taparse la boca al toser o estornudar con brazo flexionado o pañuelo desechable y lavado frecuente de manos con agua y jabón.



- 4**  **Cuidador:**
 - Para contacto con el paciente, usar bata, guantes y mascarillas desechables, de único uso.
 - Evitar contacto cercano, preferiblemente un metro de distancia.
 - Lavar manos antes y después del contacto con el paciente.
- 5**  **Tratamiento:**
 - Suministro de medicamentos según indicación médica.
 - Hidratación oral con líquido a libre demanda.
 - Alimentación saludable.
 - Toma y control frecuente de temperatura.

[Si el paciente presenta cuadro de gravedad [dificultad respiratoria, fiebre y/o diarrea persistente, dolor en el pecho, convulsión, etc.] acudir de inmediato al centro más cercano.]



- 6**  **En el hogar:**
 - Desinfectar frecuentemente objetos como celulares, teléfonos, controles, manubrios, etc.
 - Desinfectar baño con cloro todos los días, y si es de uso común (enfermo y familiares) hacerlo frecuentemente.
 - Cambiar sábanas diario.
 - Limpiar habitación con paño húmedo para mantener libre de polvo.
 - Abrir ventanas el mayor tiempo posible.
- 7**  **Paciente que lacta:**
 - Continuar lactancia materna.
 - Lavar manos antes y después de alimentar al bebé.
 - Usar mascarilla mientras lacta.
- 8**  **Solicitar apoyo de Salud Mental para manejo de estrés o ansiedad de paciente y familiar.**



ANEXO 7

PROTOCOLO DE SALIDA Y DE LLEGADA A CASA POR INGASA

A. Salida de la casa



Vestir con pantalones largos, camisas y T-shirt mangas largas (preferiblemente), se puede contemplar el uso de mangas individuales.



Recoger el pelo, no llevar reloj, cadenas, aretes, piercings, pulseras o anillos.



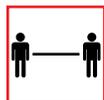
Intentar no pagar en efectivo, en caso de hacerlo, desinfectar las manos y el efectivo.



Lavar las manos con agua y jabón, o desinfectar con un gel desinfectante grado alcohol mayor a 75%, después de tocar cualquier papel, objeto o superficie.



Nunca tocar la cara hasta tener las manos limpias.



Mantenerse a 1.50 m de distancia de los demás.



Colocar guantes, preferiblemente de látex o nitrilo para personas alérgicas y mascarilla, justo antes de salir de casa. Las mascarillas de tela NO eliminan la transmisión del virus.

B. Entrada a la casa



No tocar nada al volver a la casa.



Quitarse fuera los zapatos y desinfectarlos antes de su ingreso.



Quitarse toda la ropa y colocarla en un lugar para lavarla.



En la entrada dejar una caja para desinfectar la cartera, móvil, llaves, fundas, bolsos, etc.



Bañarse.

Los guantes son una opción. Si no es posible utilizar guantes, recuerde evitar tocar superficies y lavarse las manos inmediatamente y constantemente.

ANEXO 8

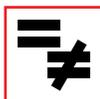
CALIBRACIÓN DE TERMÓMETROS DE MEDICIÓN A DISTANCIA



Tomar una persona para hacer una primera medición de temperatura con método tradicional (termómetro de mercurio).



Luego hacer medición con termómetro a distancia, ubicar la zona de medición a usar, medir la distancia específica de medición (cada aparato tiene sus propias sugerencias al respecto). Todas las mediciones deben hacerse a la misma distancia.



Comparar resultados para determinar las diferencias y proceder a hacer los ajustes.



Las mediciones deben realizarse preferiblemente en áreas ventiladas que no estén expuestas al sol. Observar que la persona se encuentre relajada y no muestre sudoración por actividad física.

ANEXO 9

MEDIDAS PARA EL TRABAJADOR

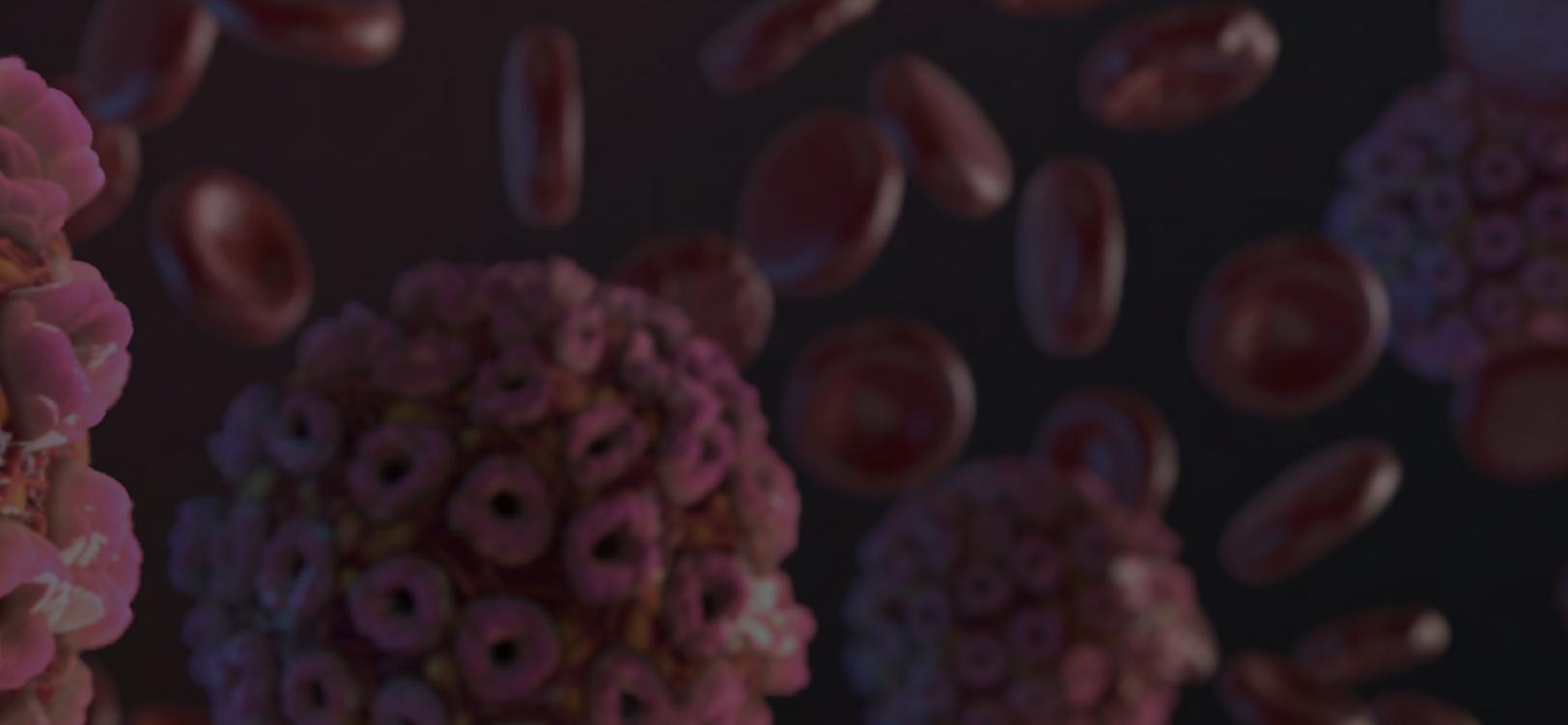
Es obligatorio que las personas presentes en la obra tomen todas las precauciones higiénicas, especialmente para las manos y además:

- ✓ Antes de acudir a la obra, mídete la temperatura corporal. En caso de tener más de 37.5°C o presentar al menos 2 de los síntomas, quédate en casa y comunícalo vía telefónica a tu responsable directo.
- ✓ Si detectas que has estado en una zona de riesgo, que convives o has convivido con alguna persona que haya sido diagnosticada con el Coronavirus, o si desarrollas síntomas respiratorios propios de esta enfermedad: tos, fiebre, sensación de falta de aire, etc.; quédate en casa y comunícalo vía telefónica a tu responsable directo.
- ✓ En el trayecto de ida y vuelta y en la obra, debes mantener con los compañeros y las personas con quienes interactúas, la distancia de seguridad requerida de 1.50 m. Evita saludar a los demás con contacto físico.
- ✓ Extrema las condiciones de limpieza de las herramientas y maquinarias, sobre todo si las utilizan varias personas. Evita compartirlas y de no ser posible, desinfectalas luego de ser usadas.
- ✓ Además de usar en la obra los EPP de seguridad, utiliza siempre gafas, mascarillas, protector facial y guantes.
- ✓ Mantén limpia tu zona de trabajo.
- ✓ No compartas tu Equipos de Protección Personal (EPP).
- ✓ Lávate las manos con agua y jabón, mínimo 30 segundos, a la entrada, antes y después de pausas, a la salida de los servicios higiénicos y sobre todo después del contacto con secreciones respiratorias, contacto físico y superficies sucias.
- ✓ Si en algún momento no tienes mascarilla, tápate la boca y nariz al toser o estornudar con pañuelos desechables o con la parte interior de tu antebrazo.
- ✓ En el almuerzo no compartas cubiertos, vasos, botellas, comidas o bebidas con tus compañeros.
- ✓ No saludes dando la mano, abrazos o similar.
- ✓ Evita hablar directamente de frente a tus compañeros u otros trabajadores, especialmente si la distancia es inferior a 1.5 m.
- ✓ Es recomendable beber agua potable a menudo, al igual que ingerir alimentos que ayuden al sistema inmunológico.

ANEXO 10

MATRIZ EJEMPLO REFERENCIAL DE ESCALAMIENTO DE MEDIDAS SEGÚN RIESGOS

	ZONA 1 ESPACIOS ABIERTOS	ZONA 2 ESPACIOS CERRADOS	ZONA 3 ESPACIOS CONFINADOS
RIESGO DE CONTAGIO	BAJO	BAJO	
ÁREA DE INFLUENCIA		MENOS DE 40 MT ²	
CANT. DE PERSONAS		HASTA 15	
TIEMPO PROLONGADO		4-8 HORAS	
DISTANCIAMIENTO SOCIAL	DE 1.5 METROS	DE 1.5 METROS	
MEDIDAS PREVENTIVAS	<p>AL INICIO DE LA JORNADA</p> <p>PROGRAMACIÓN DE HORARIOS ESCALONADOS DE ENTRADA/INICIO DE TRABAJO CONTROL DE TEMPERATURA AL INICIO PLATAFORMA DE LIMPIEZA DE CALZADO O ROCIÓ MEDIANTE BOTELLA PULVERIZADORA</p> <p>DURANTE LA JORNADA</p> <p>USO DE MASCARILLA O CARETA OBLIGATORIO COLOCACIÓN DE ESTACIÓN DE AGUA Y LABÓN CONTROL DE CANTIDAD DE PERSONAS EN TURNOS PARA ALMOZAR CONTROL DE TEMPERATURA AL ALMUERZO</p> <p>DESINFECCIÓN DE BAÑOS DE 2 VECES POR DÍA DESINFECCIÓN DE BAÑOS EN CADA USO SUMINISTRO DE AGUA DE TOMAR EN ENVASES INDIVIDUALES USO DE EQUIPO DE PROTECCIÓN EN LA CONSTRUCCIÓN (EPP) PERSONAL USO DE ELEVADORES DE 1 PERSONA POR MT² Y FUMIGACIÓN ANTES DE USO EN VEHÍCULOS DESINFECTAR VOLANTES, PALANCAS DE CAMBIO Y MANUBRIOS, ESPALDOS PARA VESTIR Y ALMACENAMIENTO DE ELEMENTOS PERSONALES</p> <p>DESINFECCIÓN DE HERRAMIENTAS DE TRABAJO 2 VECES POR DÍA DESINFECCIÓN DE HERRAMIENTAS POR CADA CAMBIO DE EQUIPO DE TRABAJO</p> <p>AL FINAL DE LA JORNADA</p> <p>DESINFECCIÓN GENERAL DEL ÁREA CONSTRUCTIVA AL FINAL DE LA JORNADA DESCHO CORRECTO DE TODOS MATERIALES YA UTILIZADOS (EJ. MASCARILLAS DESechables)</p>		
RIESGO DE CONTAGIO		MODERADO	
ÁREA DE INFLUENCIA		MENOS DE 40 MT ²	
CANT. DE PERSONAS		15 O MENOS	
TIEMPO PROLONGADO		2-4 HORAS	
DISTANCIAMIENTO SOCIAL		DE 1.5 METROS	
MEDIDAS PREVENTIVAS	<p>DURANTE LA JORNADA</p> <p>PROVEER VENTILACIÓN CORRECTA DEL LUGAR APERTURA DE VENTANAS USO DE MASCARILLA O CARETA OBLIGATORIO LAVADO DE MANOS FRECUENTE E HIGIENIZANTE CON ASEO DESINFECCIÓN DE HERRAMIENTAS DE TRABAJO DESINFECCIÓN DE EQUIPOS A INSTALAR USO DE ELEVADORES DE 1 PERSONA POR MT² Y DESINFECCIÓN ANTES DE USO SUMINISTRO DE AGUA DE TOMAR EN ENVASES INDIVIDUALES CONTROL DE CANTIDAD DE PERSONAS EN TURNOS PARA ALMOZAR</p> <p>AL FINAL DE LA JORNADA</p> <p>DESINFECCIÓN DE HERRAMIENTAS DE TRABAJO DESINFECCIÓN GENERAL DEL ÁREA DE TRABAJO</p>		
RIESGO DE CONTAGIO			ALTO
ÁREA DE INFLUENCIA			MENOS 10 MT ²
CANT. DE PERSONAS			3 O MENOS
TIEMPO PROLONGADO			2 HORAS
DISTANCIAMIENTO SOCIAL			1.5 M
MEDIDAS PREVENTIVAS	<p>DURANTE LA JORNADA</p> <p>PROVEER VENTILACIÓN CORRECTA DEL LUGAR APERTURA DE VENTANAS USO DE MASCARILLA O CARETA OBLIGATORIO ENVÍO DE ENVASES (AGUA FRÍA Y HIBO FRÍO) SIN CONTACTO A SEBUDO USO DE EPP FACIAL (MASCARA FACIAL) DESINFECTAR DE HERRAMIENTAS DE TRABAJO FUMIGACIÓN DE EQUIPOS A INSTALAR USO DE ELEVADORES DE 1 PERSONA POR MT² Y FUMIGACIÓN ANTES DE USO SUMINISTRO DE AGUA DE TOMAR EN ENVASES INDIVIDUALES</p> <p>AL FINAL DE LA JORNADA</p> <p>DESINFECCIÓN GENERAL DEL ÁREA DE TRABAJO</p>		
SEÑALIZACIÓN:			
CUBRIR BOCA Y NASIZ			
NO LLEVAR LA MANO A BOCA Y OJOS			
EVITAR CONTACTOS FISICOS COMO SALUDAR			
NO AGRUPOCIÓN DE PERSONAS			
EVITAR FORMACIÓN DE FILAS			
MANTENER DISTANCIAS DE MÍNIMO 1.5 MT			
CONSTANTE HIGIENE DE MANOS Y COMO HACERLO			
USO DE LOS EPP Y EPPC			
HIGIENIZACIÓN DE SUPERFICIES			
SI NECESITA PIDA INFORMACIÓN O AYUDA			
UBICACIÓN DE LAS ESTACIONES DE LAVADO DE MANOS			



**Guía de Seguridad
y Salud en la
Contrucción
para Prevenir
el COVID-19**

